



Fehlzeiten / Hausaufgaben / Material bei einem ausgewählten Schüler eintragen

Hier lernen Sie, wie sie die Fehlzeiten, Hausaufgaben und Materialien ihrer Schülerinnen und Schüler verwalten

Anleitung Fehlzeiten:

1. Menüpunkt Schüler auswählen
 1. Sitzplan antippen (zur Anzeige der Bilder auf die Zoom Taste unten links tippen)
 2. Fach auswählen durch Verschieben
 3. Schüler auswählen
 4. Auswahl treffen
 5. Wahl zwischen „Allgemeine Verspätung“ oder minutengenaue Verspätung
2. Zur Ansicht der Fehlzeiten
 1. Klassenliste
 2. Schüler auswählen
 3. Fehlzeiten auswählen
3. Tipp: Wenn Fehlzeiten entschuldigt sind, kann man diese im Nachhinein entschuldigen (gleiche Vorgehensweise)

Anleitung Hausaufgaben:

1. Menüpunkt Schüler auswählen
 1. Sitzplan antippen (zur Anzeige der Bilder auf die Zoom Taste unten links tippen)
 2. Hausaufgaben
 3. Fach auswählen durch Verschieben
 4. Schüler auswählen
 5. Auswahl treffen
2. Tipp: Wenn Hausaufgaben nachgeholt worden sind, kann man diese im Nachhinein als nachgeholt eintragen (gleiche Vorgehensweise)

Anleitung Materialien:

1. Menüpunkt Schüler auswählen
 1. Sitzplan antippen (zur Anzeige der Bilder auf die Zoom Taste unten links tippen)
 2. Materialien
 3. Fach auswählen durch Verschieben

4. Schüler auswählen
5. Auswahl treffen

5. Lizenz

Autor: Steffen Jakowski

Dieses Werk ist lizenziert unter einer

[Creative Commons Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 4.0 International Lizenz](#).



From: <https://lerntheke.ideenwolke.net/> - **Ideenwolke Lerntheke**

Permanent link: https://lerntheke.ideenwolke.net/doku.php?id=wiki:selbstlern:meine-klassenmappe:fehlzeiten_hausaufgaben_material

Last update: **2019/08/23 09:40**

